

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ «Есеновичская СОШ»
И.А. Бойкова
приказ от 28.08.2024 № 42-5-оувр



**Программа антирисковых мер
профилактики учебной неуспешности
МБОУ «Есеновичская СОШ»
на 2024-2025 учебный год**

Программа антирисковых мер профилактики учебной неуспешности направлена на создание условий для успешного обучения и повышения мотивации школьников к учебной деятельности, оказание адресной поддержки обучающимся с рисками учебной неуспешности.

Школьная неуспешность - систематическое отставание обучающегося от сверстников в освоении основной образовательной программы, приводящей к негативным последствиям в его поведении: крайне низкой мотивации к учебной деятельности, нарушениям школьной дисциплины, систематическим прогулам и т. д..

Школьная неуспешность — это широкое понятие, включающее в себя учебные достижения ребенка, аспекты социализации, социально-психологический комфорт от участия в «жизни школы».

Цель программы: снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности к концу учебного года за счет создания условий на уровне образовательного учреждения для организации эффективной работы с отдельными обучающимися.

Задачи:

- Выстроить внутришкольную систему профилактики учебной неуспешности;
- Обеспечить повышение профессиональных компетенций педагогических работников школы по вопросам организации образовательной деятельности со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, в т. ч. с детьми с особыми образовательными потребностями;
- Разработать индивидуальные образовательные маршруты для обучающихся, испытывающих трудности в обучении;
- Использовать систему наставничества (учитель-учитель, учитель-ученик, ученик-ученик) в работе со слабоуспевающими учениками и обучающимися, испытывающими затруднения в обучении;
- Осуществлять систематический контроль за качеством учебных занятий с оценкой уровня достижения обучающимися планируемых результатов ФГОС.
- Организовать мероприятия для родителей (законных представителей) по вовлечению их в деятельность, направленную на профилактику учебной неуспешности обучающихся.

Целевые показатели (индикаторы достижения цели)

1. Уменьшение количества обучающихся с рисками учебной неуспешности;
2. Уменьшение доли неуспевающих и неаттестованных обучающихся по итогам учебного периода:
3. Увеличение количества обучающихся, в т.ч. различных социальных групп, охваченных индивидуальными образовательными маршрутами.
4. Увеличение доли обучающихся с мотивацией к обучению, участвующих в олимпиадах, конкурсах, проектах различного уровня.
5. Увеличение доли учащихся, вовлеченных в проектную деятельность
6. Увеличение доли обучающихся, обеспеченных поддержкой службы сопровождения образовательного учреждения.
7. Увеличение доли педагогов, использующих в ежедневной практике преподавания современных методов и технологий обучения.
8. Увеличение доли родителей, вовлеченных в образовательный процесс.
9. Увеличение доли родителей, удовлетворенных работой школы.

Сроки реализации программы:

1 января 2025 - 31 декабря 2025 года (по необходимости по этапам).

Методы сбора и обработки информации

- проведение опросов /собеседований/ анкетирования/ наблюдений обучающихся, родителей, педагогов;
- анализ результатов текущего оценивания образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения по всем учебным предметам (в т. ч. результатов промежуточной аттестации) с целью своевременного выявления затруднений и обеспечения индивидуализации учебного процесса;
- анализ результатов прохождения педагогами диагностики профессиональной компетентности;
- диагностика педагогических технологий, методик, приемов, используемых педагогами школы в образовательной деятельности;
- посещение уроков с целью выявления объективности оценивания и их анализ;
- мониторинг результатов ГИА в 9 и 11 классах по основных общеобразовательным предметам;
- сравнительный мониторинг результативности участия школьников во Всероссийской олимпиаде школьников;
- анализ планов работы и отчетов о ней классных руководителей;
- анализ справок по аттестации сотрудников;
- протоколы педагогических советов по обсуждению, изменению и принятию локальных нормативных актов, а также критериев эффективности работы педагогов;
- анализ протоколов родительских собраний.

Ожидаемые конечные результаты реализации программы

- 100% педагогов, обладающих достаточной профессиональной компетентностью, подтверждаемой результатами профессиональной диагностики;
- Наблюдается положительная динамика выполнения обучающимися контрольных, диагностических работ;
- Активизировалось профессиональное взаимодействие педагогов, наблюдается повышение чувства ответственности за результаты обучающихся
- Снижается доля обучающихся, испытывающих затруднения в обучении (обеспечено ежегодное снижение не менее чем на 5%).
- Обеспечена 100% объективность проведения процедур оценки качества образования в ОО, в т. ч. результатов текущего и промежуточного оценивания образовательных достижений обучающихся.
- Обеспечено 100% включенность педагогов и специалистов общеобразовательной организации в работу по профилактике рисков учебной неуспешности обучающихся.
- Не менее 90% педагогов русского языка, математики, биологии, физики, истории и обществознания применяют методические рекомендации ФИПИ;
- не менее 80% педагогов применяют ресурсы цифровых платформ «Сферум», «Моя школа», РЭШ в образовательной деятельности;
- Наблюдается положительная динамика увеличения количества современного оборудования в школе, 100% педагогов применяют компьютерное, мультимедийное оборудование и актуальные информационные / методические / цифровые ресурсы, что подтверждается результатами посещения учебных занятий.

Меры/мероприятия по достижению цели и задач

№ n/n	Задачи	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1		Организация открытой образовательной среды и расширение возможностей взаимодействия с родительской общественностью		Директор Зам. директора по ВР
		Консультирование родителей по вопросам воспитания детей, создания благоприятного микроклимата	Раз в четверть	Зам. директора по ВР, классные руководители
		Проведение тренингов для родителей по проблемам мотивации детей по возрастным категориям: начальная школа, основная школа, старшая школа	Раз в четверть	Зам. директора по ВР, классные руководители
		Организация традиционных родительских собраний по вопросам ГИА для обучающихся 9 и 11 классов	Сентябрь Декабрь Март	Зам. директора по УВР, классные руководители
2	Обеспечить повышение профессиональных компетенций педагогических работников школы по вопросам организации образовательной деятельности со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, в т. ч. с детьми с особыми образовательными потребностями	Диагностика профессиональных дефицитов педагогов	Сентябрь	Зам. директора по УВР
		Формирование индивидуального плана профессионального развития педагога	Сентябрь	Зам. директора по УВР, педагоги-предметники
		Обучение педагогов на курсах повышения квалификации в соответствии с выявленными дефицитами	Постоянно	Зам. директора по УВР
		Организация системного взаимообучения через открытые уроки/занятия, мастер-классы.		
		Знакомство с успешными педагогическими практиками по профилактике учебной неуспешности		
		Проведение обучающих мероприятий для педагогов по применению в практической деятельности педагогических инструментов для работы с обучающимися, имеющими риски учебной неуспешности	Не менее 4 занятий в год	Зам. директора по УВР

3	Разработать индивидуальные образовательные маршруты для обучающихся, испытывающих трудности в обучении.	<p>Проведение диагностики для выявления обучающихся с низкой мотивацией к обучению</p> <p>Проведение диагностики обучающихся с трудностями в учебной деятельности с целью выявления причины затруднений</p> <p>Создание индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся, испытывающих трудности в обучении</p>	Сентябрь	Зам. директора по УВР, педагоги-предметники
4	Использование системы наставничества (учитель-учитель, учитель-ученик, ученик-ученик) работе со слабоуспевающими учениками обучающимися, испытывающими затруднения обучения	<p>Продолжить деятельность созданных наставнических пар с участием в качестве наставляемых учителей с низкими образовательными результатами</p> <p>Разработка технических заданий для наставников и наставляемых, плана их взаимодействия</p> <p>Контроль за результатами наставничества в форме представление его продуктов на педагогических советах, школьных методических объединениях (демонстрация и анализ уроков, учебно-методических материалов и др.).</p>	Постоянно	Зам. директора по УВР, педагоги-предметники
5	Осуществление систематического контроля за качеством учебных занятий	<p>Разработка плана посещения учебных занятий администрацией школы</p> <p>Разработка плана взаимопосещений уроков педагогами;</p> <p>Анализ результатов посещения учебных занятий (указать в рамках каких заседаний, как часто).</p>	Сентябрь	Зам. директора по УВР
6	Организация мероприятия для родителей	<p>Организация просветительской работы с родителями по различным тематикам (законных представителей) обучающихся (совещания, консультации (индивидуальные/групповые), встречи, собрания, медиа-</p>	Раз в четверть	Зам. директора по ВР, классные руководители

		проекты, рекомендации, памятки.		
--	--	------------------------------------	--	--