

МБОУ «Есеновичская средняя общеобразовательная школа»

Номер документа	Дата составления
6-оувр	29.01.2024 г.

**О подготовке к проведению итогового
собеседования по русскому языку в 9 классе
в МБОУ «Есеновичская СОШ»**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 г. № 232/551 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования" (далее – Порядок), письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 20.10.2023 № 04-339 «О направлении рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году», приказом Министерства образования Тверской области от 09.01.2024 № 1/ПК «Об утверждении порядка организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных организациях Тверской области в 2024 году», приказом Управления образования администрации Вышневолоцкого городского округа от 29.01.2024 № 32 «О подготовке к проведению итогового собеседования по русскому языку для выпускников 9 классов на территории Вышневолоцкого городского округа в 2024 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе МБОУ «Есеновичская СОШ» 14.02.2024 года.

2. Местом проведения итогового собеседования определить МБОУ "Есеновичская СОШ".

3. Начало итогового собеседования назначить на 9.00

4. Руководителем ПЭТ назначить директора школы Бойкову М.А.

5. Ответственным организатором проведения итогового собеседования назначить заместителя директора по УВР Смирнову И.А.

6. Техническим специалистом при проведении итогового собеседования назначить Васильеву Юлино Анатольевну

7. Ответственному организатору (Смирновой И.А.):

- проинформировать всех участников государственной итоговой аттестации, учащихся 9 класса о сроках и месте проведения итогового собеседования и получении результатов;

- ознакомить организаторов с правовыми и инструктивными документами, регламентирующими проведение итогового собеседования;

- обеспечить информационную безопасность при получении и использовании контрольно-измерительных материалов ИС;

- провести коррекцию расписания учебных занятий на 14.02.2024 г.;

- обеспечить готовность помещений к проведению итогового собеседования;

- организовать проведение ИС 14 февраля 2024 года в соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 20.10.2023 № 04-339 «О направлении рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году», приказом Министерства образования Тверской области от 09.01.2024 № 1/ПК «Об утверждении порядка организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных организациях Тверской области в 2024 году».

8. Техническому специалисту (Васильевой Ю.А.):

- обеспечить техническую поддержку проведения ИС в соответствии с требованиями, содержащимися в письме Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 20.10.2023 № 04-339, приказе Министерства образования Тверской области от 09.01.2024 № 1/ПК

9. Сформировать состав комиссии образовательной организации по проведению и проверке итогового собеседования:

- Удалова Татьяна Геннадьевна, учитель русского языка и литературы МБОУ «Есеновическая СОШ» - учитель-эксперт;
- Смирнова Ирина Андреевна, учитель биологии и химии – экзаменатор-собеседник;
- Румянцева Галина Евгеньевна, учитель технологии – организатор, проводящий занятия в кабинете, где участники итогового собеседования ожидают очереди для участия в итоговом собеседовании;

- Садова Ольга Михайловна, учитель истории – организатор, сопровождающий учащихся с итогового собеседования на уроки.

10. Итоговое собеседование провести в аудитории №2 (кабинет физики).

11. Кабинет, где проводятся занятия для учащихся, ожидающих очереди для участия в итоговом собеседовании – кабинет № 1 (кабинет технологии)

12. Обеспечить дежурство медицинского работника на время проведения собеседования.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

А. А. Бойкова

С приказом ознако



Смирнова И.А.

Удалова Т.Г.

Садова О.М.

Румянцева Г.Е.

Васильева Ю.А.